

# **WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA**

**Zespołu Szkół**

**W Gubinie**

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa o systemie oświaty. Tekst ujednolicony wg stanu prawnego z września 1998 r.
- 2) Rozporządzenie MEN z dnia 21 III 2001 r.
- 3) Rozporządzenie MEN z dnia 15 XI 2000 r.
- 4) Statut Zespołu Szkół w Gubinie
- 5) Rozporządzenie MENiS z dnia 7 IX 2004r

# Rozdział I

## Postanowienia ogólne

1. **Ocenianie wewnętrzne** osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości, umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania oraz formułowania oceny.
  
2. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
  - a) bieżące i systematyczne obserwowanie postępów ucznia w nauce,
  - b) pobudzanie rozwoju umysłowego ucznia, jego uzdolnień i zainteresowań,
  - c) uświadomienie uczniowi stopnia opanowania wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania oraz ewentualnych braków w tym zakresie,
  - d) motywowanie ucznia do systematycznej pracy, samokontroli i samooceny,
  - e) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
  - f) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
  - g) korygowanie organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej nauczyciela.
  
3. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:
  - a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
  - b) bieżące ocenianie i śródroczne klasyfikowanie wg skali i w formach przyjętych przez szkołę,
  - c) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych,
  - d) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych (semestralnych) i warunków ich poprawiania.

4. Podstawowe zasady oceniania:
  - a) Oceniać należy wiadomości i umiejętności;
  - b) Na ocenę z przedmiotu nie może mieć wpływu postawa szkolna i cechy osobowościowe ucznia;
  - c) Nauczyciel jest zobowiązany do przestrzegania zasad jawności w wystawianiu ocen;
  - d) Ocena nie może spełniać funkcji represyjnej;
  - e) Osiągnięcie dobrych wyników w nauce w równym stopniu leży w interesie ucznia, nauczyciela jak i rodziców.
5. Oceny uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych zdiagnozowanych przez PP-P oraz innych specjalistów mogą mieć charakter terapeutyczny.
6. Nauczyciel ma obowiązek na bieżąco zapoznawać się z opiniami uczniów przebadanych przez PP-P.
7. Przekazanie opinii PP-P przez rodzica (prawnego opiekuna) do szkoły jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na zapoznanie się z nią przez wszystkich nauczycieli uczących w szkole podstawowej i gimnazjum oraz dostosowanie warunków sprawdzianu/ egzaminu ustalonych w opinii, o ile rodzic nie zdecyduje inaczej.
8. Uczniowi i jego rodzicom ( prawnym opiekunom) przysługuje prawo odwołania od oceny proponowanej przez nauczyciela z zajęć edukacyjnych i z zachowania. Zasady odwoływania regulują odrębne przepisy.
9. Termin sprawdzianu klas szóstych i egzaminu gimnazjalnego ustala dyrektor OKE.

# Rozdział II

## Wymagania edukacyjne

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów z uwzględnieniem ogólnych kryteriów wymagań na poszczególne stopnie szkolne.
2. Ustala się następujący sposób budowania oceny bieżącej i semestralnej. Nauczyciel dokonuje podziału treści i umiejętności, które winien opanować uczeń .
3. Dopuszcza się stosowanie przy ocenach bieżących “+” i “-”.
4. Ocenę niedostateczną cząstkową, semestralną otrzymuje uczeń, który nie spełnia wymagań z poziomu koniecznego.
5. W procesie oceniania obowiązuje stosowanie zasady kumulowania wymagań (ocenę wyższą otrzymać może uczeń, który spełnia wszystkie wymagania przypisane ocenom niższym).
6. Nauczyciel jest obowiązany na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej publicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono trudności w uczeniu się, w tym specyficzne trudności, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom, jak również w miarę możliwości dostosować się do pozostałych zaleceń.
7. Przy ustalaniu ocen z wychowania fizycznego, techniki, sztuki (plastyki, muzyki) należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć.

8. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z zajęć wychowania fizycznego oraz informatyki i technologii informatycznej na podstawie opinii lub zaświadczenia o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, oraz na czas określony w tej opinii.
  
9. Na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów), dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu z nauki drugiego języka obcego. Zwolnienie może dotyczyć części lub całego okresu kształcenia.
  
10. Dla umożliwienia bieżącego informowania uczniów i rodziców, podsumowania osiągnięć ucznia i klasy oraz dostosowania pracy nauczycieli, nauczyciele gromadzą dane zawarte w:
  - a) zeszytach uwag,
  - b) dzienniku lekcyjnym,
  - c) dziennikach zajęć pozalekcyjnych,
  - d) innej dokumentacji wynikającej z pracy szkoły.
  
11. Dane dotyczą:
  - a) osiągnięć i braków ucznia i klasy w zakresie wymagań programowych,
  - b) wyników sprawdzania osiągnięć uczniów poszczególnymi, wskazanymi na początku roku, metodami,
  - c) zachowania.

# Rozdział III

## Ocena semestralna (roczna) i końcowa

1. Rok szkolny dzieli się na **dwa semestry**.
2. Klasyfikacja uczniów przeprowadzana jest dwa razy w roku szkolnym.
3. Przyjmuje się następujące terminy klasyfikacji:
  - **klasyfikacja semestralna** – styczeń
  - **klasyfikacja roczna**– czerwiec
4. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne.
5. Ocena klasyfikacyjna roczna w kl. I-III szkoły podstawowej jest oceną opisową zawierającą podsumowanie osiągnięć edukacyjnych ucznia.
6. Ocena bieżąca w kl. I–VI szkoły podstawowej kl. I-III gimnazjum wyrażona jest wg skali cyfrowej od 1 do 6, z dopuszczeniem plusa i minusa.
7. Oceny bieżące oraz oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczna ustala się według skali określonej w statucie szkoły:

<b>stopień celujący</b>	<b>- 6</b>
<b>stopień bardzo dobry</b>	<b>- 5</b>
<b>stopień dobry</b>	<b>- 4</b>
<b>stopień dostateczny</b>	<b>- 3</b>
<b>stopień dopuszczający</b>	<b>- 2</b>
<b>stopień niedostateczny</b>	<b>- 1</b>

**Stopień celujący-6-** oznacza ,że

- osiągnięcia ucznia wyraźnie wykraczają poza poziom osiągnięć edukacyjnych przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania;
- uczeń zgodnie z wymogami nauki rozumie uogólnienia i związki z między nauczonymi treściami, wyjaśnia zjawiska bez ingerencji i pomocy nauczyciela;
- uczeń samodzielnie i sprawnie posługuje się wiedzą dla celów teoretycznych i praktycznych
- stosuje poprawny styl i język wypowiedzi
- uczestniczy i odnosi sukcesy w pozaszkolnych formach aktywności

**Stopień bardzo dobry-5-** oznacza, że uczeń opanował pełen zakres wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania.

**Stopień dobry- 4-** oznacza, że opanowanie przez ucznia zakresu wiadomości i umiejętności przewidywanych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania nie jest pełne, ale nie prognozuje żadnych kłopotów w opanowywaniu kolejnych treści kształcenia.

**Stopień dostateczny 3-** oznacza, że uczeń opanował jedynie w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, co może oznaczać jego kłopoty przy poznawaniu kolejnych, trudniejszych treści kształcenia w ramach danego przedmiotu i dziedziny edukacji.

**Stopień dopuszczający 2-** oznacza, że opanowanie przez ucznia wiadomości i umiejętności przewidzianych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania jest tak niewielkie, iż stawia pod znakiem zapytania możliwości dalszego kształcenia w danym przedmiocie( dziedzinie edukacji) i utrudnia kształcenie w przedmiotach pokrewnych.

**Stopień niedostateczny-1-**oznacza, że uczeń wyraźnie nie spełnia oczekiwań określonych w realizowanym przez nauczyciela programie nauczania, co uniemożliwia mu bezpośrednią kontynuację opanowania kolejnych treści danego przedmiotu ( dziedziny edukacji) i zasadniczo utrudnia kształcenie w zakresie przedmiotów pokrewnych.

8. **Laureaci i finaliści** ostatniego stopnia wojewódzkich konkursów przedmiotowych otrzymują z danego przedmiotu celującą ocenę klasyfikacyjną semestralną (roczną) i końcową.
9. Sposób informowania rodziców o ocenach semestralnej i rocznej:
  - a) Na **cztery tygodnie** przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej nauczyciele uczący informują uczniów o przewidzianych dla nich ocenach niedostatecznych.
  - b) W tym samym terminie wychowawca informuje rodziców o przewidzianych ocenach niedostatecznych dziecka. Informacja odnotowana jest w dzienniku klasowym.
  - c) W wyjątkowych sytuacjach rodzice będą informowani o ewentualnych ocenach niedostatecznych listem poleconym.
  - d) Na dwa tygodnie przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej poszczególni nauczyciele informują uczniów o przewidzianych dla nich ocenach.
  - e) Nauczyciel wystawia ocenę niedostateczną tylko w przypadku posiadania potwierdzonych informacji o ocenie niedostatecznej potwierdzonej przez rodzica.
10. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
11. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
12. **Egzamin klasyfikacyjny.**
  - a) Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów, pedagoga, wychowawcy) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
  - b) Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący na podstawie odrębnych przepisów indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń, spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
  - c) W przypadku ucznia spełniającego obowiązek szkolny poza szkołą, egzaminy klasyfikacyjne przeprowadza się ze wszystkich przedmiotów obowiązkowych ujętych w

planie nauczania danej klasy z wyjątkiem techniki, informatyki, sztuki (plastyki, muzyki) oraz wychowania fizycznego.

- d) Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być indywidualnie uzgodniony z uczniem i jego rodzicami, w terminie 7 dni lecz nie wcześniej niż 3 dni po posiedzeniu rady klasyfikacyjnej.
- e) Zakres treści egzaminu z poszczególnych przedmiotów ustala nauczyciel uczący (przedmiotowiec).
- f) Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - dyrektor szkoły lub nauczyciel zajmujący inne stanowisko kierownika jako przewodniczący komisji,
  - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako egzaminator,
  - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne,
  - Nauczyciel wychowawca lub pedagog szkolny.
- g) Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia realizującego indywidualny tok nauki przeprowadza nauczyciel danego obowiązkowego zajęcia edukacyjnego w obecności nauczyciela takiego samego lub pokrewnego obowiązkowego zajęcia edukacyjnego.
- h) Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę w szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- i) Na egzaminie mogą być obecni – w charakterze obserwatorów- rodzice i prawni opiekunowie.
- j) Prawo wystąpienia o egzamin klasyfikacyjny posiada również wychowawca klasy i pedagog szkolny.
- k) Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu, oraz ocenę ustaloną przez komisję.  
Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

- l) Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, określonym przez dyrektora szkoły.
- m) W ciągu jednego dnia uczeń może zdawać egzamin klasyfikacyjny tylko z dwóch zajęć edukacyjnych.
- n) Uczeń, który nie zdał egzaminu klasyfikacyjnego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę.
- o) Uczniowi spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą, a zdającemu egzamin klasyfikacyjny, nie ustala się oceny z zachowania.
- p) Od oceny niedostatecznej ustalonej w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego odwołanie nie przysługuje.

### **13. Egzamin poprawkowy.**

- a) Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach (choroba, pobyt w szpitalu, zdarzenie losowe) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.
- b) Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem z plastyki, muzyki, informatyki, techniki i wychowania fizycznego, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
- c) Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich.
- d) Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - dyrektor szkoły albo vice dyrektor szkoły,
  - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminujący,
  - nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji,
  - nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne z

tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

- e) Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się zestawy pytań egzaminacyjnych, pisemne prace ucznia i informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
- f) Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły.
- g) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji i powtarza klasę z uwzględnieniem pkt. 6 z rozdziału V lub w szczególnych przypadkach otrzymuje promocję warunkową.

# Rozdział IV

## Ocena z zachowania

1. Wychowawca klasy na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o zasadach oceniania z zachowania.
2. Ocena z zachowania w kl. I-III szkoły podstawowej jest oceną opisową.
3. Ocenę zachowania semestralną, roczną i końcową w kl. IV- VI i gimnazjum ustala się według następującej skali: wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne.
4. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na:
  - a) oceny z zajęć edukacyjnych;
  - b) promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły.
5. Ocena zachowania wyraża opinię uczniów, nauczycieli i wychowawcy klasy o funkcjonowaniu ucznia w środowisku szkolnym oraz o respektowaniu zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
6. Oceniając zachowanie ucznia bierze się pod uwagę następujące elementy:
  - a) sumienne wykonywanie obowiązków ucznia (systematyczność w nauce, przestrzeganie regulaminu szkoły, wzorowa frekwencja);
  - b) wysoką kulturę osobistą, właściwy stosunek do kolegów, pracowników szkoły, rodziców i osób dorosłych;
  - c) dbałość o kulturę słowa oraz właściwe zachowanie się w szkole i miejscach publicznych;
  - d) osiąganie sukcesów w konkursach przedmiotowych, artystycznych i sportowych;
  - e) dbałość o estetykę, ład i porządek na terenie szkoły;
  - f) troskę o bezpieczeństwo i zdrowie swoje i innych, nieuleganie nałogom, poszanowanie środowiska;

- g) uczciwość w postępowaniu codziennym;
- h) godne reprezentowanie szkoły w imprezach środowiskowych;
- i) działanie na rzecz klasy, szkoły i środowiska;
- j) kulturę współżycia i współdziałania w zespole;
- k) wytrwałość w rozwijaniu własnych zainteresowań i uzdolnień;
- l) życzliwość, uczynność, wrażliwość na sprawy innych, umiejętność niesienia pomocy osobom jej potrzebującym, reagowanie na zło.

6) Ocena klasyfikacyjna zachowani ( śródroczna, roczna) uwzględnia w szczególności:

- wywiązywanie się z obowiązków ucznia
- postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej
- dbałość o honor i tradycje szkoły
- dbałość o piękno mowy ojczystej
- dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych
- godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią
- okazywanie szacunku innym osobom

Wywiązywanie się z obowiązków ucznia *oznacza*:

- systematyczne i punktualne uczęszczania na zajęcia,
- aktywne uczestnictwo w zajęciach,
- przestrzeganie prawa szkolnego,
- osiąganie wysokich wyników w nauce ( w miarę swoich możliwości),
- sumienne wywiązywanie się z obowiązków wynikających z PSO,
- kulturalne zachowanie na terenie szkoły i poza jej obrębem.
- czynne uczestnictwo w życiu klasy i szkoły.
- sumienne pełnienie obowiązków dyżurnego w klasie .

Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej *oznacza*:

- utożsamianie się ucznia nie tylko z zespołem klasowym, jego zamierzeniami, ambicjami, ale z całą społecznością szkolną,
- danie o dobre imię kolegów, klasy, szkoły, sumienne wywiązywanie się z zadań powierzonych przez społeczność szkolną,
- respektowanie zasad współżycia szkolnego i ogólnie przyjętych norm etycznych,
- inicjowanie pomocy koleżeńskiej w nauce raz rozwiązywanie innych problemów,
- podkreślanie swoją postawą szacunku do pracy swojej i innych,
- wykazywanie dużej aktywności w działaniach na rzecz szkoły.

Dbałość o honor i tradycje szkoły *oznacza*:

- kultywowanie tradycji i obrzędowości klasowej i szkolnej poprzez uczestnictwo w imprezach określonych w kalendarzu szkolnym,

- rzetelne przygotowywanie się do konkursów, olimpiad, zawodów szkolnych i pozaszkolnych, godne reprezentowanie szkoły.

Dbłość o piękno mowy ojczystej *oznacza*:

- używanie język, który odzwierciedla wysoką kulturę osobistą ucznia i odpowiedni poziom jego edukacji.
- unikanie wulgaryzmów i zwrotów ogólnie uważanych za nieodpowiednie i obraźliwe.

Dbłość o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych *oznacza*:

- przestrzeganie zasad BHP, ochrony przeciwpożarowej obowiązujących na terenie szkoły,
- nieopuszczanie posesji szkoły podczas trwania zajęć i przerw,
- niezapraszanie młodzieży, która nie należy do społeczności Zespołu Szkół im. Mikołaja Kopernika w Gubinie,
- nieprzynoszenie do szkoły przedmiotów niebezpiecznych, których użycie zagraża zdrowiu lub życiu ludzkiemu,
- niepopadanie w konflikt z prawem,
- nieprzejawianie żadnych form zachowań agresywnych wobec pozostałych uczniów społeczności szkolnej, nie palenie papierosów, nie picie alkoholu,
- nieużywanie i nie rozprowadzanie środków odurzających,
- promowanie asertywnej postawy wobec zachowań agresywnych i spożywania środków odurzających,
- dbłość o mienie szkolne.

Godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią *oznacza*:

- kierowanie się w życiu zasadami etyki i poszanowania praw człowieka,
- prezentowanie życzliwej i empatycznej postawy wobec otoczenia,
- przestrzeganie w codziennym postępowaniu zasad savoir-vivre.

Okazywanie szacunku innym *oznacza*:

- okazywanie postawy życzliwości szczególnie w stosunku do osób starszych i niepełnosprawnych,
- tolerancja wobec odmiennych poglądów, kultury, wiary i przekonań,
- przestrzeganie ogólnie przyjętych norm grzecznościowych w stosunku do całej społeczności szkolnej.

Ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:

- wzorowe
- bardzo dobre
- dobre

- poprawne
- nieodpowiednie
- naganne

**a) ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który :**

- spełnia wszystkie wymagania szkolne, jest wzorem do naśladowania dla innych uczniów w szkole i środowisku,
- wyróżnia się kulturą osobista wobec wszystkich pracowników szkoły, uczniów a także w swoim otoczeniu i prezentuje taką postawę na zajęciach organizowanych przez szkołę,
- nosi strój zgodnie z normami obyczajowymi i przepisami bhp,
- jest pilny w nauce i sumienny w wypełnianiu obowiązków powierzonych mu przez nauczycieli,
- bierze aktywny udział w pracach na rzecz klasy i szkoły,
- reprezentuje szkołę na konkursach, olimpiadach i uroczystościach na forum szkoły, miasta, regionu,
- udziela pomocy koleżeńskiej,
- systematycznie uczęszcza do szkoły, dostarcza usprawiedliwienia wszystkich nieobecności w terminie tygodnia,
- nie spóźnia się na zajęcia lekcyjne,
- dąży do rozwijania własnych zainteresowań i zdolności na miarę możliwości tworzonych przez szkołę,
- dba o mienie szkolne oraz mienie kolegów,
- dba o zdrowie, bezpieczeństwo własne i innych oraz estetykę otoczenia, w którym przebywa w czasie lekcji i przerw,
- wspiera innych w przeciwstawianiu się przemocy, niszczeniu mienia, wulgarności, daje przykład swoim nienagannym zachowaniem ( np. w rozwiązywaniu konfliktów),
- nie ulega nałogom ( palenie papierosów, picie alkoholu, używanie narkotyków, środków odurzających, itp.).

**b) ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który :**

- spełnia wszystkie wymagania szkolne, jest wzorem do naśladowania dla innych uczniów w szkole i środowisku,
- wyróżnia się kulturą osobista wobec wszystkich pracowników szkoły, uczniów, a także w swoim otoczeniu i prezentuje taką postawę na zajęciach organizowanych przez szkołę,
- nosi strój zgodnie z normami obyczajowymi i przepisami bhp,
- wywiązuje się z zadań powierzonych mu przez nauczycieli,
- bierze aktywny udział w pracach na rzecz klasy i szkoły,
- wykazuje życzliwość i chęć niesienia pomocy innym, jest koleżeński,
- systematycznie uczęszcza na zajęcia i dostarcza usprawiedliwienia nieobecności w terminie do tygodnia ( dopuszczalny limit godzin nieusprawiedliwionych nie może przekroczyć 1/6 wymiaru tygodniowego w semestrze),
- nie spóźnia się na lekcje,
- dąży do rozwijania własnych zainteresowań i zdolności w miarę możliwości tworzonych przez szkołę,
- dba o mienie szkolne oraz mienie kolegów,
- nie ulega nałogom ( palenie papierosów, picie alkoholu, używanie narkotyków, środków odurzających, itp.),
- nie używa wulgarnego słownictwa,
- posiada sporadyczne uwagi o niewłaściwym zachowaniu, ale widoczne jest korygowanie własnego postępowania.

**c) ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:**

- okazuje szacunek nauczycielom, pracownikom szkoły, koleżankom i kolegom, a jego postawę charakteryzuje kultura osobista i kultura słowa,
- wykazuje inicjatywę w pracy na terenie klasy i szkoły,
- w miarę możliwości udziela pomocy koleżeńskiej,
- nosi strój zgodnie z normami obyczajowymi i przepisami bhp,
- wypełnia funkcje i wywiązuje się z zadań powierzonych mu przez nauczycieli,
- przykłada się do uzyskania ocen na miarę swoich możliwości,

- systematycznie uczęszcza na zajęcia i dostarcza usprawiedliwienia nieobecności w terminie do tygodnia ( limit godzin nieusprawiedliwionych nie może przekroczyć 1/3 wymiaru tygodniowego w semestrze ),
- nie spóźnia się na zajęcia ( dopuszczalna liczba spóźnień- 5 ),
- szanuje mienie szkolne i mienie kolegów, dba o estetykę otoczenia w którym przebywa,
- przestrzega zasad bezpieczeństwa ( np. w autobusie, na schodach, w stołówce; nie oddala się samowolnie ze szkoły w czasie zajęć lekcyjnych, itp.),
- dba o zdrowie i higienę,
- nie ulega nałogom( palenie papierosów, picie alkoholu, używanie narkotyków, środków odurzających, itp.),
- posiada sporadyczne uwagi w zeszycie obserwacji,
- jest sporadycznie nieprzygotowany do zajęć.

**d) ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który :**

- wywiązuje się z większości obowiązków ucznia zgodnie z Kodeksem Ucznia i Statutem Szkoły,
- ma poprawny stosunek wobec osób dorosłych i kolegów,
- pracuje w szkole na miarę możliwości i warunków,
- radzi sobie z własnymi emocjami ( nie powoduje kłótni, konfliktów i bójek),
- nie wykazuje dbałości o mienie szkolne,
- nie zawsze dba o wygląd zewnętrzny, higienę osobista,
- przejawia małą aktywność w pracach na rzecz klasy szkoły,
- nie zawsze dotrzymuje obietnic i zobowiązań,
- jest niesystematyczny wobec obowiązków szkolnych,
- posiada sporadyczne negatywne uwagi nt. niewłaściwego zachowania, np. wobec rówieśników, nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz dotyczące palenia papierosów, ale widoczne jest korygowanie własnego postępowania,
- wykazuje chęć współpracy z wychowawcą,
- nie ma więcej niż 20 godzin nieusprawiedliwionych i 10 spóźnień.

**e) ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który :**

- nie wywiązuje się z obowiązków ucznia zawartych w Kodeksie Ucznia i Statucie Szkoły
- ma lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych
- zachowuje się arogancko w stosunku do nauczycieli lub pracowników szkoły,
- agresywnie zachowuje się w stosunku do kolegów,
- konfliktowy w relacjach z rówieśnikami,
- nie przestrzega zasad czystości, higieny, estetyki osobistej i otoczenia,
- nie przestrzega stosownego stroju i zasad właściwego zachowania na uroczystościach szkolnych i imprezach organizowanych przez szkołę,
- nie wykazuje chęci współpracy z wychowawcą,
- spóźnia się na zajęcia ,
- wagaruje, ma ponad 30 godzin nieusprawiedliwionych,
- niszczy mienie szkolne,
- ulega nałogom i namawia do tego innych,
- używa wulgarnego słownictwa,
- nie wykazuje poprawy, mimo zastosowanych przez szkołę środków zaradczych.

**f) ocenę naganną otrzymuje uczeń, który :**

- lekceważy obowiązki ucznia,
- ma arogancki i agresywny stosunek do rówieśników, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- nie przestrzega zasad higieny, czystości i estetyki osobistej,
- nosi wyzywający strój,
- nie przestrzega zasad właściwego zachowania na uroczystościach szkolnych i imprezach organizowanych przez szkołę,
- odmawia współpracy z wychowawcą,
- notorycznie spóźnia się na zajęcia lekcyjne,
- wagaruje, lekceważy obowiązek usprawiedliwiania opuszczonych godzin lekcyjnych,
- ulega nałogom i namawia do tego innych,

- łamie prawo ( kradnie, wyłudza, zastrasza, dopuszcza się fałszerstw ),
- ma demoralizujący wpływ na środowisko szkolne,
- działa w nieformalnych grupach o charakterze przestępczym,
- nie wykazuje poprawy, mimo zastosowanych przez szkołę środków zaradczych,
- niszczy mienie szkolne i mienie kolegów,
- konfliktowy w relacjach z rówieśnikami, prowokuje lub uczestniczy w bójkach.

7. Ocenę zachowania ustala wychowawca, traktując indywidualnie każdego ucznia.

8. Przy ustaleniu oceny wychowawca uwzględnia:

- samoocenę ucznia rozumianą jako prawo do wyrażania opinii o własnym zachowaniu i postępowaniu;
- ocenę zespołu klasowego;
- opinię wszystkich nauczycieli uczących danego ucznia,
- uwagi innych pracowników szkoły.

9. Wychowawca na **siedem dni** przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej informuje rodziców o proponowanej ocenie, wpisując ją do dzienniczka ucznia.

10. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna. Zasady odwołania od oceny regulują odrębne przepisy.

11. Obowiązkiem wychowawcy jest przestrzeganie wyżej wymienionych zasad wystawiania oceny zachowania.

# Rozdział V

## Promocja

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.
2. Oceny klasyfikacyjne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania – wychowawca klasy.
3. O promowaniu ucznia kl. I –III szkoły podstawowej decyduje Rada Pedagogiczna w przypadku gdy rodzic ( prawny opiekun) uporczywie uchyla się od przebadania dziecka w PP-P i okazaniu opinii.
4. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego. Ocena zachowania, ustalona przez wychowawcę według obowiązujących ustaleń jest ostateczna.
5. Uczeń otrzymuje promocję **z wyróżnieniem** do klasy programowo wyższej, jeżeli uzyskał średnią **ocen rocznych 4,75 i co najmniej bardzo dobre zachowanie**.
6. Na wniosek rodziców i uwzględniając możliwości ucznia oraz opinię komisji egzaminu poprawkowego Rada Pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.
7. Uczeń, który nie uzyskał promocji powtarza tę samą klasę.

8. Uczeń z klasy programowo najwyższej ma prawo do egzaminu poprawkowego na ogólnie przyjętych zasadach.
9. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił do sprawdzianu klas szóstych
10. Uczeń kończy gimnazjum, jeżeli na zakończenie klasy programowo najwyższej uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej i przystąpił do egzaminu gimnazjalnego.
11. Sprawdzian klas szóstych i egzamin gimnazjalny ma charakter obowiązkowy, ale jego wynik nie ma wpływu na ukończenie szkoły.
12. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego do 31 sierpnia danego roku, powtarza ostatnią klasę oraz przystępuje do sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego w następnym roku.
13. Zasady przeprowadzania sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego określają odrębne przepisy.
14. Uczeń **kończy szkołę podstawową i gimnazjum z wyróżnieniem**, jeżeli uzyskał średnią ocen rocznych co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobre zachowanie.

# Rozdział VI

## Formy badania postępów edukacyjnych oraz zasady ich stosowania

1. Celem kontroli postępów w nauce jest stwierdzenie czy nastąpił przyrost wiedzy i umiejętności u uczniów oraz podejmowanie stosownych działań w tym kierunku.
2. Ocenie powinny podlegać:
  - a) Wiedza, jej zakres, rozumienie, stopień opanowania i sposób przekazywania,
  - b) Umiejętności,
  - c) Pozytywna aktywność na lekcji,
  - d) Wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków szkolnych.
3. Bieżące ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia powinno być dokonywane systematycznie oraz w następujących formach:
  - a) Ustnej ( pytanie w czasie lekcji, polecenia ustne do wykonania w domu),
  - b) Pisemnej ( wypracowanie, notatki własne, dyktanda, kartkówki, sprawdziany, klasówki, wystandaryzowane testy osiągnięć szkolnych, referaty, zadania domowe),
  - c) Ćwiczeń i prac praktycznych,
  - d) Obserwacji aktywności uczniów w czasie zajęć lekcyjnych.
4. Nauczyciele powinni stosować przede wszystkim kontrolę indywidualną. Celem sprawdzania stopnia opanowania wiedzy i umiejętności przez wszystkich uczniów można również stosować kontrolę grupową.
5. **Prace klasowe** - dłuższe formy pisemne obejmujące zakresem wiadomości i umiejętności z szerszego materiału. Nauczyciel zobowiązany jest poprzedzić je lekcją powtórzeniową

w celu usystematyzowania określonej wiedzy oraz ukierunkowania ucznia na wiadomości i umiejętności ważne i istotne dla dalszego procesu kształcenia.

6. Na lekcji powtórzeniowej dopuszczalna jest wyłącznie ocena za odpowiedzi ustne, motywująca do dalszej pracy oraz przewycięzania ewentualnych trudności.
7. Nauczyciel o wynikach pracy klasowej ma obowiązek poinformować uczniów w terminie nie przekraczającym trzech tygodni.
8. Poprawa oceny niedostatecznej z pracy klasowej na prośbę ucznia – w ciągu tygodnia, w terminie uzgodnionym z nauczycielem.
9. W ciągu tygodnia mogą być **tylko trzy prace kontrolne** pisemne. Nauczyciel zobowiązany jest zapowiedzieć i odnotować w dzienniku pracę tydzień przed terminem.
10. Wszystkie prace klasowe stanowią dokumentację szkolną, którą nauczyciel przechowuje do końca roku szkolnego.
11. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczniów i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu na warunkach ustalonych przez nauczyciela.
12. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją uzasadnić.
13. Krótkie prace pisemne (**tzw. kartkówki**) obejmują zakres materiału z dwu ostatnich lekcji, nie muszą być zapowiedziane, a czas ich pisania nie powinien przekraczać 15 minut. Informacje o jej wynikach uczniów otrzymuje w ciągu tygodnia. Nie ma ograniczonej liczby kartkówek w ciągu dnia lub tygodnia.
14. Prace domowe i ich ocenianie:
  - prace zadane do domu uwzględniają bilans czasu ucznia,
  - nauczyciel sprawdza podczas lekcji czy praca, która ma podlegać ocenie, została wykonana samodzielnie,

- ocena pracy uwzględnia poprawność, włożony przez ucznia wysiłek, staranność i samodzielność wykonania.
15. Ustne wypowiedzi ucznia, kiedy związane są z materiałem kilku ostatnich lekcji lub są propozycją rozwiązania problemu.
  16. Uczeń powracający do szkoły po usprawiedliwionej nieobecności (tydzień i więcej) może nie pisać pracy klasowej lub sprawdzianu. Uczeń w ciągu dwóch tygodni w terminie uzgodnionym z nauczycielem przystępuje do pracy klasowej lub sprawdzianu.
  17. Ścieżki edukacyjne realizowane metoda międzyprzedmiotową lub w formie odrębnych kilkugodzinnych modułowych zajęć, kończą się **zaliczeniem**. Jeżeli ścieżka edukacyjna realizowana jest w formie odrębnego przedmiotu przez co najmniej jeden semestr, kończy się ocena wg skali.
  18. Warunkiem zaliczenia zajęć, o których mowa w ust. 17, jest uczestnictwo ucznia w tych zajęciach.
  19. Nauczyciele prowadzący zajęcia, o których mowa w ust.17, udokumentowują realizację ścieżek w dokumencie będącym załącznikiem do dziennika szkolnego. Wychowawcy klas dokonują właściwego zapisu w arkusz ocen każdego ucznia.
  20. Uczeń powracający do szkoły po usprawiedliwionej nieobecności (tydzień i więcej) może nie pisać pracy klasowej lub sprawdzianu. Nauczyciel decyduje o konieczności ( lub nie) napisania pracy.
  21. Uczeń nieobecny w szkole z przyczyn usprawiedliwionych ma prawo do pomocy, której na jego prośbę udziela mu nauczyciel.
  22. Uczeń uzgadnia z nauczycielem termin uzupełnienia zaległości .
  23. Nauczyciel sprawdza w ustalonym terminie czy braki zostały nadrobione.

24. Każda ocena ucznia powinna być odnotowana w dzienniku lekcyjnym w dniu jej wystawienia.

25. Ocenie podlegają również :

- a) aktywność na lekcji,
- b) dokumentacja ucznia ( zeszyt przedmiotowy, zeszyt ćwiczeń i inne),
- c) doświadczenia,
- d) zadania praktyczne,
- e) prace dodatkowe wykraczające poza poziom podstawowy,
- f) inne ustalenia i wymagania nauczyciela wynikające ze specyfiki przedmiotu.

26. Uczeń może przystąpić do pisania tylko **jednej pracy pisemnej w ciągu dnia** ( prócz kartkówki ).

27. Nauczyciel powinien wyjaśnić uczniom przyczynę opóźnienia oddania sprawdzonych prac i dać możliwość podjęcia decyzji o wpisaniu oceny do dziennika.

## **Rozdział VII**

### **Informowanie uczniów i rodziców**

1. Rodzice ( prawni opiekunowie ) ucznia mają praw do informacji na temat jego bieżących postępów edukacyjnych.
2. Informacji, o której mowa w ust. 1, mogą udzielać w godzinach pracy : wychowawca klasy, nauczyciele prowadzący odpowiednie zajęcia edukacyjne, pedagog szkolny oraz Dyrektor.
3. Na miesiąc przed semestralnym i rocznym zakończeniem zajęć edukacyjnych wychowawcy klas są zobowiązani poinformować ucznia i jego rodziców ( prawnych opiekunów ) o przewidywanych dla niego semestralnych i rocznych ocen niedostatecznych ( klasyfikacyjnych ).
4. Nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne są zobowiązani w stosownym terminie wpisać w dzienniku lekcyjnym przewidywane oceny. Wpisów należy dokonywać ołówkiem.
5. W każdym roku szkolnym organizowane są zebrania z rodzicami. Termin, tematykę oraz częstotliwość ustala się na jednej z pierwszych rad pedagogicznych . O dodatkowych zebraniach i ich częstotliwości decyduje wychowawca.
6. O postępach w nauce i zachowaniu ucznia wychowawca, nauczyciele , pedagog szkolny oraz Dyrektor mogą informować rodziców ( prawnych opiekunów ) również w formie :

rozmowy telefonicznej, korespondencji pisemnej, adnotacji w zeszycie przedmiotowym lub dzienniczku ucznia.

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

1. W ciągu każdego roku szkolnego Dyrektor oraz klasowe zespoły nauczycieli są zobowiązani do prowadzenia obserwacji praktycznego zastosowania szkolnego systemu oceniania. Obszarami obserwacji są :
  - a) Czy kryteria są jasno postawione, znane uczniom i przestrzegane przez nauczycieli,
  - b) Czy ocenianie uczniów jest systematyczne,
  - c) Czy szkolny system oceniania informuje w jakim kierunku mają iść zmiany zarówno w procesie nauczania jak i uczenia się,
  - d) Czy w ocenianiu wykorzystywane są różnorodne sposoby zbierania informacji o osiągnięciach uczniów,
  - e) Czy rodzice ( prawni opiekunowie ) są informowani o ocenach swoich dzieci,
  - f) Czy program nauczania jest dostosowany do możliwości dzieci i warunków szkolnych,
  - g) Czy program nauczania wybrany przez nauczyciela zawiera podstawę programową,
  - h) Czy ocena wspomaga rozwój ucznia i kształtuje umiejętność dokonania rzetelnej samooceny.
2. Celem obserwacji, o której mowa w ust. 1, jest doskonalenie szkolnego systemu oceniania oraz poprawa jakości pracy Zespołu Szkół.
3. Obserwację sprawności funkcjonowania szkolnego systemu oceniania można prowadzić poprzez wykorzystywanie następujących narzędzi: ankietę, wywiad, rozmowę, hospitację, badania wyników nauczania i zachowania oraz dokumentacji przebiegu nauczania.
4. Na podstawie wewnątrzszkolnego systemu oceniania nauczyciele opracowują

przedmiotowy system oceniania.

5. Wewnątrzszkolny system oceniania stanowi załącznik do statutu szkoły.
6. Zmiany wewnątrzszkolnego systemu oceniania dokonuje Rada Pedagogiczna w trybie uchwały.
7. Szkolny system oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów Zespołu Szkół w Gubinie uchwalono na posiedzeniu Rady Pedagogicznej w dniu 27 września 2004 roku.

